

HANDBOEK VOOR LEVERANCIERS

JAN LINDERS BV SUPERMARKTEN

INHOUDSOPGAVE

1. ALGEMEEN	4
<i>a. Inleiding</i>	4
<i>b. Overmacht</i>	4
<i>c. Schade</i>	5
<i>d. Afkortingen</i>	5
2. ELECTRONISCHE GEGEVENSUITWISSELING	7
<i>a. Artikelgegevens</i>	7
<i>b. Transactionele berichten</i>	7
3. VOEDSELVEILIGHEID EN PRODUCTKWALITEIT	9
<i>a. Voedselveiligheid</i>	9
<i>b. Voedsel fraude</i>	9
<i>c. Duurzame handel</i>	10
<i>d. Verpakkingsvoorwaarden</i>	10
<i>e. Overmacht bij verminderde consumentenvraag</i>	10
4. PRIVATE LABEL	12
<i>a. Certificeringseisen</i>	12
<i>b. Ketentransparantie</i>	12
<i>c. Samenstelling, etikettering en verpakking</i>	12
<i>d. Intellectuele Eigendom</i>	13
<i>e. Productie Private Label Producten</i>	14
<i>f. Producteisen</i>	14
<i>g. Inspectie en controle</i>	14
<i>h. Exclusiviteit</i>	15
5. LEVERING	16
<i>a. Bestel- en aflevermomenten</i>	16
<i>b. Levertijdigheid en levervolledigheid</i>	16
<i>5b1. Levertijdigheid</i>	16
<i>5b2. Levervolledigheid</i>	17
<i>5b3. Correcte facturen</i>	17
<i>c. Monsters</i>	17
<i>d. Colli</i>	17
<i>e. Ladingdragers</i>	18
<i>f. Houdbaarheid en temperatuur</i>	20

<i>g. Levering</i>	20
<i>h. GS1-label met SSCC-code</i>	21
<i>i. Emballage</i>	21
<i>j. Ontvangst en controle</i>	22
<i>k. Calamiteitenplan en riskmanagementprocedure</i>	23
6. RECALL	24
7. CENTRALE BETALING, FACTURERING EN BONUSAFREKENINGEN	25
8. VERREKENING	27
9. GEHEIMHOUDING	28

1. ALGEMEEN

a. Inleiding

“Begrijpen hoe het zuiden eet en daarnaar handelen, beter dan wie ook. Wij creëren een band met consumenten door ons open en betrokken op te stellen en we verrassen iedere keer weer met een onberispelijke kwaliteit levensmiddelen voor een concurrerende prijs.”

Dat is waar Jan Linders voor staat. Als wederverkoper van levensmiddelen biedt Jan Linders aan de consument waarborgen met betrekking tot de kwaliteit, de herkomst en de wijze waarop de producten tot stand zijn gekomen. Daarvoor is een goede samenwerking met leveranciers essentieel. Deze goede samenwerking komt tot uiting in goede afspraken tussen leverancier en Jan Linders. Het Handboek voor Leveranciers dat voor u ligt heeft tot doel die afspraken te formaliseren. Daarbij dient de volgende samenhang in ogenschouw te worden genomen.

- Jan Linders is aangesloten bij de inkoopvereniging Superunie. Jan Linders koopt een zeer substantieel deel van de inkoop in via Superunie. Indien de leverancier contractuele afspraken heeft gemaakt c.q. geleverd heeft via Superunie dan gelden de inkoopvoorwaarden en bijbehorende inkoopcondities c.q. leveringsvoorwaarden van Superunie, en het Handboek voor Leveranciers van Superunie.
- Indien een leverancier afspraken maakt met Jan Linders – waarbij het contract, de facturatie en de levering buiten Superunie plaatsvindt – dan gelden de voorwaarden zoals beschreven in dit Handboek voor Leveranciers van Jan Linders.

Jan Linders (lees: Jan Linders BV Supermarkten) heeft dit Handboek voor Leveranciers opgesteld, dat voor zover mogelijk aansluit bij het Handboek voor Leveranciers zoals Superunie (lees: C.I.V. Superunie B.A.) dit hanteert voor contracten die via haar verlopen. In dit Handboek voor Leveranciers zijn regelingen opgenomen voor onder meer de verpakking van producten, kwaliteit van de producten zelf, de logistiek en de financiële afwikkeling van transacties. Maar kwaliteit betekent ook: snel reageren als blijkt dat een product niet aan de vereisten voldoet. In dat kader bevat dit Handboek voor Leveranciers ook regelingen voor calamiteiten en recalls.

Het Logistiek Handboek vormt een aanvulling op de Algemene Voorwaarden van Jan Linders. Dit betekent dat het Handboek voor Leveranciers van toepassing is op alle overeenkomsten die tussen Jan Linders en de leverancier tot stand komen.

De markt zit niet stil. Om die ontwikkelingen bij te kunnen houden, zal Jan Linders het Handboek voor Leveranciers van tijd tot tijd wijzigen.

Het Handboek beschrijft alle operationele afspraken. Daarom is het van belang dat binnen de organisatie van de leverancier zowel de logistiek, administratief, commercieel als kwaliteitsverantwoordelijken kennisnemen van de inhoud van dit Handboek.

b. Overmacht

Van overmacht van de leverancier is in ieder geval geen sprake bij gebrek aan personeel, stakingen, ziekte onder personeel, te late leveringen door toeleveranciers, onverwachte prijsverhogingen, stroomstoring, afgekeurde grondstoffen/ingrediënten benodigd in het productieproces of contractbreuk door derden.

c. Schade

De door Jan Linders geleden schade c.q. gemaakte kosten als gevolg van het niet, niet tijdig, onvolledig of anderszins niet-conform leveren van (Private Label) producten, dienen te worden vergoed door de leverancier. Onder niet-conform leveren wordt onder meer verstaan: fysieke afwijkingen, schade, overstapelen, geen THT en/of GTIN op de omverpakking.

d. Afkortingen

In dit Handboek worden de hierna gebruikte begrippen als volgt gedefinieerd:

- Algemene Levensmiddelenverordening: Verordening (EG) Nr. 178/2002 van het Europees Parlement en de Raad van 28 januari 2002 tot vaststelling van de algemene beginselen en voorschriften van de levensmiddelenwetgeving, tot oprichting van een Europese Autoriteit voor voedselveiligheid en tot vaststelling van procedures voor voedselveiligheidsaangelegenheden;
- Algemene Voorwaarden: de meest recente versie van de Algemene Inkoopvoorwaarden van Jan Linders BV Supermarkten, waar dit Handboek voor Leveranciers op van toepassing is;
- APERAK: Application Error and Acknowledgement Message, elektronische orderbevestiging gebruikt in EDI-berichtgeving;
- BRC: British Retail Consortium;
- DESADV: Despatch Advice, elektronische pakbon gebruikt in EDI-berichtgeving;
- EDI: Electronic Data Interchange;
- FEFO: first expired first out (eerst verlopen eerst uit); methode waarbij de goederen waarvan de houdbaarheid het eerst is verlopen als eerste worden verstuurd;
 - GDSN: Global Data Synchronisation Network;
 - GFSI: Global Food Safety Initiative;
- GLN: Global Location Number, wereldwijd gebruikte, uniforme GS1-barcode ter identificatie van een locatie (adrescode);
- GS1 DAS: GS1 Data Source, de artikeldatapool van GS1 Nederland voor de uitwisseling van artikelgegevens;
- GTIN: Global Trade Item Number, wereldwijd gebruikte, uniforme, 8/12/13/14-cijferige GS1-barcode ter identificatie van een product of dienst die wordt verhandeld (geprijsd, besteld, gefactureerd, etc.). Ook bekend als EAN- of barcode;
- Handboek voor Leveranciers: Dit handboek – en eventueel later aangebrachte wijzigingen of toevoegingen – voor Leveranciers van Jan Linders BV Supermarkten
- Jan Linders: Jan Linders BV Supermarkten
- IFS: International Food Standard;
- INVOICE: elektronische factuur gebruikt in EDI-berichtgeving;
- MDM: Master Data Management;
- NVWA: Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit;
- Overeenkomst: iedere schriftelijke overeenkomst tussen Jan Linders en de leverancier, waaronder iedere inkooporder;

- Private Label Producten: producten die voorzien zijn van een merk, handelsnaam of ander onderscheidingsteken van Jan Linders;
- Recallplan: het plan – zoals genoemd in paragraaf 6 van dit Handboek – dat door Jan Linders is opgesteld voor de leverancier en dat in het geval van een recall moet worden nageleefd door de leverancier;
- Sandwichpallet: een tussenpallet die door de leverancier wordt toegevoegd om te voorkomen dat een pallet meer dan 1 (één) product bevat;
- SSCC: Serial Shipment Container Code, 18-cijferige GS1-barcode ter identificatie (“track and trace”) van een logistieke eenheid, zoals een pallet
- Superunie: C.I.V. Superunie B.A.

2. ELECTRONISCHE GEGEVENSUITWISSELING

a. Artikelgegevens

Jan Linders heeft zich ten doel gesteld alleen 100% correcte (artikel)data in haar systemen te importeren, zodat betrouwbare informatie ter beschikking komt. Daarom accepteert Jan Linders alleen artikelgegevens die via de GS1 Datasource of een andere GDSN gecertificeerde datapool zijn aangeleverd. De leverancier is verantwoordelijk voor juiste, volledige en tijdige aanlevering van artikelgegevens via deze weg.

Verder dient de leverancier zich aan de volgende spelregels te houden:

- De leverancier zorgt voor eerste publicatie dat zijn leveranciersgegevens (zoals n.a.w., kvk, etc.), volgens de hiervoor geldende Jan Linders procedure in het interne Jan Linders systeem worden opgenomen;
- Contactgegevens inclusief GLN's, gebruikte datapool en contactpersoon dienen vooraf tussen de leverancier en Jan Linders Datamanagement te zijn uitgewisseld;
- De leverancier neemt deel aan sector initiatieven ter verbetering van de datakwaliteit;
- De definitieve artikeldata van nieuwe artikelen dienen tenminste 6 weken voor introductie bij Jan Linders aangeboden te worden;
- Artikelgegevens dienen te worden aangeleverd conform de afspraken in de Nederlandse levensmiddelen- en drogisterijsector, zoals die zijn vastgelegd in de meest recente GS1 – invoeringsconventie;
- Superunie behoudt zich het recht om aanvullende datavelden toe te voegen aan de dataset;
- Producten dienen te worden aangeboden conform de meest recente versie van de internationale regels voor het meten van producten, zoals opgesteld door GS1 Datasource;
- GTIN's worden uitsluitend conform de meest recente versie van de GTIN Allocation Rules toegekend of gewijzigd;
- Elke wijziging, waaronder sanering, van een bestaand artikel dient tijdig door de leverancier via GS1 Datasource of GDSN aan Jan Linders gepubliceerd te worden;

Jan Linders beoordeelt de ontvangen data op kwaliteit (volledigheid, tijdigheid en juistheid). De leverancier draagt eventuele (herwerk)kosten bij foutieve, onvolledige of niet tijdige aanlevering van artikelgegevens. Dit geldt eveneens voor de kosten van eventuele extra (preventieve) controles, indien de kwaliteit van in het verleden door de leverancier aangeleverde data onvoldoende betrouwbaar is gebleken.

b. Transactionele berichten

De uitwisseling van orders, orderbevestigingen en facturen tussen de leverancier en Jan Linders verloopt elektronisch door middel van EDI-berichten. De leverancier gebruikt voor alle EDI-berichten steeds de meest recente versie van GS1 berichtenstandaarden en invoeringsconventies en wordt geacht zich actief op de hoogte te stellen van eventuele wijzigingen en deze overeenkomstig door te voeren.

Het elektronisch berichtenverkeer tussen de leverancier en Jan Linders vindt als volgt plaats:

- ORDERS: Jan Linders verstuurt een order met het bericht ORDERS aan de leverancier;
- APERAK: de leverancier verstuurt binnen 4 (vier) uur een bevestiging van ontvangst van de order met het bericht APERAK;
- DESADV: de leverancier verstuurt een elektronische pakbon met het bericht DESADV aan het afleveradres. DESADV-berichten (D01B level 4) dienen minimaal 2 (twee) uur voor de eerste levering door Jan Linders te zijn ontvangen. DESADV-berichten dienen alle relevante informatie te bevatten. DESADV-berichten dienen over een te komen met de fysieke inhoud van de levering (aantal handelseenheden, gewicht, artikel GTIN) en bijbehorende SSCC-label(s);
- INVOICE: de leverancier verstuurt na levering van de betreffende order een factuur met het bericht INVOICE aan Jan Linders . In dit bericht staan de productensoorten, stukprijs en aantal vermeld. INVOICE-berichten dienen overeen te komen met de fysieke inhoud van de levering (aantal handelseenheden, gewicht, artikel GTIN).

Als een leverancier de levering niet met de juiste SSCC en/of DESADV aanlevert, kan Jan Linders besluiten om een boete van EUR 100,- per order in rekening te brengen bij de leverancier.

De leverancier draagt eventuele (herwerk)kosten bij foutieve, onvolledige of niet tijdige aanlevering van EDI-berichten.

3. VOEDSELVEILIGHEID EN PRODUCTKWALITEIT

a. Voedselveiligheid

Leveranciers van food- en non-foodproducten leveren hun producten conform alle op dat moment geldende wetgeving. Specifiek voor food geldt de Algemene Levensmiddelenverordening en de daarbij behorende verordeningen (indien van toepassing). Daarom dient de leverancier een systeem te bezitten en te onderhouden ter:

- Controle en identificatie van de werkwijze waarop de goederen zijn geproduceerd, ten behoeve van de logistieke traceerbaarheid van mogelijk ongeschikte goederen als gevolg van een ongeschikte productiewijze;
- Identificatie van welke (toe)leverancier de grondstoffen waaruit de goederen zijn samengesteld zijn afkomstig zijn en welke batch- en lotcodes daaraan verbonden zijn, ten behoeve van de logistieke traceerbaarheid van mogelijk ongeschikte goederen als gevolg van ongeschikte grondstoffen. Ten behoeve van deze traceerbaarheid dienen de goederen adequaat geëtiketteerd te zijn.

Voor zover de Algemene Levensmiddelenverordening dat vereist, dient de leverancier de verplichtingen ter zake de controle en traceerbaarheid ook op te leggen aan zijn (toe)leveranciers ten aanzien van aan de leverancier geleverde producten, grondstoffen en de wijze waarop de hiervoor genoemde zaken zijn vervaardigd.

De verzamelde gegevens, voortvloeiend uit de controle en traceerbaarheid als hierboven voorgeschreven, worden door de leverancier gedurende minimaal één jaar na de uiterste gebruiksdatum van het desbetreffende product bewaard. Mocht blijken dat de informatie die door de leverancier met betrekking tot controle en traceerbaarheid wordt bijgehouden niet compleet of incorrect is, dan wel blijkt dat de leverancier deze informatie niet conform de wettelijke verplichtingen kan overleggen, dan vrijwaart de leverancier Jan Linders tegen elke door een derde in verband met de beweerdelijk ongeschiktheid of onveiligheid van een product ingestelde claim.

De leverancier zal Jan Linders onverwijld inlichten zodra de leverancier een klacht ontvangt over een van de (grondstoffen verwerkt in de) producten dan wel de wijze waarop het betreffende product (dan wel een van zijn grondstoffen) geproduceerd is.

b. Voedsel fraude

Jan Linders maakt zich actief sterk tegen voedsel fraude en voert hierop een zero tolerance beleid. In dat kader accepteert Jan Linders geen enkele vorm van (voedsel)fraude, in welke omvang dan ook. Iedere vorm van voedsel fraude, waaronder ook ieder vermoeden (bijvoorbeeld ingegeven doordat de NVA een onderzoek naar de betreffende leverancier heeft ingesteld) bij Jan Linders dat er sprake zou kunnen zijn van voedsel fraude waartegen door de betrokken leverancier geen tijdig en in de visie van Jan Linders afdoende bewijs van het tegendeel is geleverd, geeft Jan Linders het recht alle Overeenkomsten te ontbinden of met onmiddellijke ingang op te zeggen en de relatie met de betreffende leverancier direct te beëindigen. Jan Linders heeft in een dergelijk geval eveneens het recht alle betrokken partijen en instanties van een dergelijk(e) (vermoeden van)

fraude op de hoogte te brengen en de beëindiging van de relatie met de betrokken leverancier, zo nodig onder vermelding van redenen, openbaar te maken.

c. Duurzame handel

Jan Linders vindt duurzaamheid een randvoorwaarde voor een goede en gezonde bedrijfsvoering. De eisen die Jan Linders aan zijn (toe)leveranciers stelt zijn gelijk aan Superunie en vastgelegd op www.superunie.nl en in contractbevestigingen.

De leverancier kan gevraagd worden om een intern, door de directie van de leverancier vastgesteld, document te overleggen, waarin aandacht voor bovengenoemde onderwerpen wordt gevraagd. Tevens zal de leverancier medewerking verlenen aan door of namens Jan Linders te verrichten controles, in relatie tot bovengenoemde onderwerpen.

d. Verpakkingsvoorwaarden

Kwaliteit verpakking

Alle aan Jan Linders geleverde producten (zowel de consumenteneenheid als ook de handelseenheid) dienen deugdelijk te zijn verpakt. Voor de verpakking gelden de volgende vereisten:

- Algemeen: conform Verordening (EG) nr. 2023/2006 van 22 december 2006 betreffende goede fabricagemethoden voor materialen en voorwerpen bestemd om met levensmiddelen in contact te komen;
- Verpakkingen dienen te voldoen aan de Superunie Basisregels Duurzaam Verpakken. Deze is te vinden via www.superunie.nl;
- Omverpakkingen: gebruik van FSC–gecertificeerd karton (of gelijkwaardig) verplicht;
- Alle informatie ten aanzien van materiaalsoort dient in de productspecificatie opgenomen te worden, zodat die informatie in de Afvalwijzer op de verpakking kan worden opgenomen.
- Het is niet toegestaan om gekleurde folie te gebruiken om de pallets.

De leverancier is aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onvoldoende en/of ondeugdelijke verpakking. Indien de verpakking aangepast dient te worden, hetzij op grond van wettelijke verplichtingen, hetzij op verzoek van de leverancier zelf, dan komen deze kosten voor de leverancier.

e. Overmacht bij verminderde consumentenvraag

Het kan voorkomen dat de consumentenvraag naar bepaalde producten (opeens) sterk vermindert, omdat er bijvoorbeeld een (al dan niet terechte) vrees is ontstaan voor gezondheidsrisico's die aan het betreffende product zouden kleven. Te denken valt aan risico's door contaminaties, toevoegingen, bacteriën, virussen, ziektes, milieurampen of vervuilingen. Dergelijke gevallen van verminderde consumentenvraag vallen buiten de macht van Jan Linders. In zo'n geval van overmacht mag Jan Linders haar verplichtingen ten opzichte van de leverancier met betrekking tot

een bepaalde Overeenkomst opschorten, zoals het afnemen en afroepen van producten en het betalen van die producten. Als de verminderde consumentenvraag twee weken of langer aanhoudt, mag Jan Linders ervoor kiezen de betreffende Overeenkomst voor een deel of in zijn geheel te ontbinden.

4. PRIVATE LABEL

In aanvulling op hetgeen voor alle producten geldt, gelden er specifieke voorschriften voor Private Label Producten.

a. Certificeringseisen

De leverancier garandeert dat hij ten aanzien van het gehele productieproces, met inbegrip van het gehele verwerkings-, bewerkings- en verpakkingsproces, van het te consumeren product op alle (productie)locaties aantoonbaar gecertificeerd is, conform onderstaande standaarden:

- Primaire sector: GLOBAL G.A.P. (of een vergelijkbare standard die Jan Linders met de leverancier is overeengekomen);
- Producerende bedrijven Food: IFS Food, BRC Global Standard for Food Safety; FSSC 22000
- Producerende bedrijven Non-Food: IFS HPC, BRC Consumer Products Standard;
- Dienstverlenende bedrijven: IFS Logistics, IFS Broker, BRC Global Standard for Agents and Brokers, BRC Global Standard for Storage and Distribution, FSSC 22000.

Indien de betreffende standaard de keuze biedt om onaangekondigd geaudit te worden, is de leverancier verplicht om voor die optie ten behoeve van Jan Linders te kiezen.

b. Ketentransparantie

Jan Linders wil dat consumenten een geïnformeerde keuze kunnen maken voor duurzame producten. In dat kader heeft Jan Linders zich ten doel gesteld de gehele handelsketen vanaf de bron transparant te maken. Transparantie is daarnaast van groot belang om een eventuele recall naar behoren te laten verlopen.

De leverancier moet te allen tijde inzicht aan Jan Linders kunnen geven inzake de handelsketen vóórdat een product door de leverancier aan Jan Linders wordt geleverd. Op verzoek van Jan Linders zal de leverancier daarom onverwijld een rapport overleggen waaruit de traceerbaarheid van de producten en de daarin verwerkte grondstoffen blijkt. Daarnaast zal de leverancier zijn medewerking verlenen aan het invullen van vragenlijsten over verschillende aspecten van de productieomstandigheden. Hiertoe wordt samengewerkt met SIM Supply Chain (www.simsupplychain.com).

c. Samenstelling, etikettering en verpakking

De leverancier staat ervoor in dat de samenstelling, etikettering en verpakking van de Private Label Producten voldoen aan de instructies van Jan Linders en de daarvoor geldende wettelijke voorschriften.

De leverancier doet Jan Linders vooraf aan de levering gedetailleerd schriftelijk opgave van de hoeveelheid en identiteit van de in de Private Label Producten aanwezige ingrediënten. Wijziging

van de samenstelling, etikettering of verpakking van de Private Label Producten is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke goedkeuring door Jan Linders.

Verpakking

De leverancier zal het benodigde verpakkingsmateriaal in opdracht van, en in overeenstemming met de instructies van Jan Linders voor eigen rekening en risico inkopen.

Indien Jan Linders een Overeenkomst opzegt of ontbindt om andere redenen dan tekortkoming in de nakoming door de leverancier, zal Jan Linders het nog bij de leverancier aanwezige, in opdracht van Jan Linders ingekochte en nog bruikbare verpakkingsmateriaal van de leverancier tegen diens inkoopprijs kopen.

d. Intellectuele Eigendom

De leverancier staat ervoor in dat (verkoop, levering of gebruik van) de geleverde (Private Label) Producten, inclusief verpakkingsmaterialen, geen inbreuk maken op enig recht van intellectuele eigendom van derden. De leverancier is aansprakelijk voor alle schade die voor Jan Linders mocht ontstaan ten gevolge van een zodanige (beweerde) inbreuk. De leverancier vrijwaart Jan Linders onherroepelijk en onvoorwaardelijk voor aanspraken van derden op vergoeding van zodanige schade die voortvloeit uit enige aansprakelijkheid die voor Jan Linders mocht voortvloeien uit het door Jan Linders verhandelen van de door de leverancier geleverde (Private Label) Producten.

Voor alle Private Label Producten geldt dat alle rechten van intellectuele eigendom of rechten die daarmee op één lijn kunnen worden gesteld, op producten, verpakkingen, tekeningen, afbeeldingen, mallen, clichés, monsters, modellen, slagzinnen, teksten, beschrijvingen, artistieke uitingen, artwork, data en andere hulpmiddelen die door Jan Linders aan de leverancier worden verstrekt of in opdracht van Jan Linders door de leverancier worden vervaardigd, toekomen aan Jan Linders. Jan Linders zal ook uitsluitend als maker en/of ontwerper daarvan worden aangemerkt, ongeacht of zij daarvoor een vergoeding betaalt. De leverancier verbindt zich al datgene te doen dat nodig is om Jan Linders de exclusieve rechten als hiervoor bedoeld te verschaffen. Indien overdracht van de hier bedoelde rechten (nog) niet mogelijk is, zal de leverancier aan Jan Linders kosteloos een wereldwijde, exclusieve en niet-opzegbare licentie verschaffen.

De leverancier zal de door Jan Linders ter beschikking gestelde hulpmiddelen (zoals omschreven in artikel 10.2 van Algemene Voorwaarden) niet gebruiken voor een ander doel dan het ter aflevering aan Jan Linders gereed maken van de betreffende Private Label Producten. De leverancier zal genoemde hulpmiddelen op geen enkele wijze aan derden ter beschikking stellen of voor derden aanwenden. Ingeval van ontbinding van een Overeenkomst zal de leverancier de hiervoor bedoelde hulpmiddelen onmiddellijk aan Jan Linders retourneren.

Indien de leverancier de naam, merken, handelsbenamingen of intellectuele eigendomsrechten van wil gebruiken in reclames of andere publicaties (voor welk doeleinde dan ook), dan moet de leverancier daarvoor eerst schriftelijk toestemming van Jan Linders krijgen.

De leverancier zal geen goederen voorzien van enig merk toebehorend aan Jan Linders aan derden te koop aanbieden, verkopen of leveren. Deze verplichting blijft gelden indien de betreffende goederen niet voldoen aan de overeengekomen (kwaliteits-) eisen die door Jan Linders zijn gesteld of indien Jan Linders de daarop betrekking hebbende Overeenkomst heeft ontbonden.

e. Productie Private Label Producten

De leverancier die Private Label Producten produceert en levert en/of recepturen en specificaties van Jan Linders gebruikt, mag deze alleen na schriftelijke goedkeuring van Jan Linders aan derden aanbieden en/of voor derden gebruiken. Dit geldt eveneens voor, maar niet gelimiteerd tot, retour gezonden leveringen en overproducties.

Op verzoek van Jan Linders dient de leverancier informatie te verstrekken in hoeverre de tijdigheid en de continuïteit van de productie van Private Label Producten is gewaarborgd.

f. Producteisen

Producten mogen niet zonder voorafgaande toestemming van Jan Linders op een andere locatie worden geproduceerd (waaronder mede begrepen verwerkt, bewerkt en verpakt) dan aangegeven in de productspecificatie.

Jan Linders hanteert een leveranciersmonitoringsysteem. Interne criteria (afhankelijk van onder andere productrisico's, aantal klachten, ervaringen, etc.) bepalen of een leverancier de classificatie hoog, midden of laag risico krijgt. De leverancier wordt op de hoogte gesteld van de kwalificatie "hoog risico". De extra kosten die een dergelijke classificatie met zich meebrengt (zoals extra audits, analyses, etc.) komen voor rekening van de leverancier.

g. Inspectie en controle

Jan Linders is bevoegd de Private Label Producten tijdens de productie, bewerking en/of opslag onaangekondigd te (doen) inspecteren.

Indien op enig moment blijkt of redelijkerwijs te verwachten is dat de betreffende Private Label Producten niet voldoen aan een Overeenkomst, zal Jan Linders dit terstond aan de leverancier mededelen. De leverancier zal in dat geval tijdig alle noodzakelijke maatregelen nemen om ervoor te zorgen dat de Private Label Producten daaraan alsnog voldoen.

De leverancier is verplicht Jan Linders terstond te waarschuwen indien hij weet of een vermoeden heeft dat een Private Label Product inbreuk maakt op de wettelijke eisen of niet overeenstemt met de laatste stand van de gangbare wetenschap omtrent gezondheid, hygiëne of veiligheid.

De leverancier zal zijn eigen inspectierapporten gedurende ten minste 1 (één) jaar na afloop van

de THT van de betreffende Private Label Producten bewaren en ter beschikking van Jan Linders houden.

De leverancier zal van elke productiecharge/batch productmonsters nemen die hij gedurende ten minste de duur van de THT van de betreffende Private Label Producten zorgvuldig zal bewaren en ter beschikking van Jan Linders houden.

Jan Linders is bevoegd om ten minste eenmaal per jaar de geleverde Private Label Producten te laten controleren door een onafhankelijk onderzoeksinstituut. Dit onderzoek zal zich richten op het toetsen van de Private Label Producten aan de daarvoor overeengekomen specificatie en/of de waardering door de consument. De kosten daarvan zullen voorafgaand aan het betreffende onderzoek ter kennis van de leverancier worden gebracht en zijn voor rekening van de leverancier.

Indien bovengenoemd onderzoek aanleiding geeft tot wijziging van de samenstelling, verpakking en/of etikettering van een Private Label Product, zal de leverancier daartoe overgaan, onverminderd het recht van Jan Linders om de betreffende Overeenkomst met inachtneming van artikel 11 van de Algemene Voorwaarden te ontbinden of schadevergoeding te eisen.

Jan Linders ontvangt van de leverancier een volledige kopie van elk onderzoeksrapport als bedoeld in dit artikel. Indien de leverancier niet in het bezit is van een dergelijk rapport, dient de leverancier zelf hierover contact op te nemen met Jan Linders.

h. Exclusiviteit

Indien ten aanzien van de samenstelling, vormgeving en levering van een Private Label Product of ander label, en/of verkoop van een Private Label Product, exclusiviteit is overeengekomen, garandeert de leverancier aan Jan Linders de exclusiviteit van dit Private Label Product voor de duur van de Overeenkomst.

5. LEVERING

Voor zover van toepassing, gelden onderstaande regelingen ook indien goederen worden opgehaald bij de leverancier backhauling).

a. Bestel- en aflevermomenten

Jan Linders gaat ervan uit dat de leverancier op elk gewenst moment en op elke gewenste dag kan leveren. Weekendleveringen en nachtleveringen dienen derhalve mogelijk te zijn zonder dat daar extra kosten aan zijn verbonden en met behoud van de THT-garantie.

b. Levertijdigheid en levertolledigheid

1. Iedere order moet op tijd, volledig (on time and in full) en conform de afspraak in de juiste specificaties worden uitgeleverd. Backordering (naleveren van goederen) is niet toegestaan. De logistieke performance van de leverancier wordt op basis van 3 (drie) KPI's gemeten: Levertijdigheid (percentage op tijd geleverd, conform afgesproken levertijdstip of venster);
2. Levertolledigheid (percentage 100% geleverd, conform besteld aantal);
3. Correcte facturen (percentage factuurregels zonder fouten).

5b1. Levertijdigheid

Jan Linders vermeldt voor elke (EDI-)order de leverdatum, eventueel voorzien van een concreet levertijdstip. Dit levertijdstip komt tot stand conform GS1 voorwaarden (+/- 30 min. ten opzichte van de tijd zoals meegegeven in de order). De tijd in de order is leidend. Indien geen tijd is meegestuurd, geldt een individueel overeen gekomen afspraak. Vervolgens maakt de leverancier tijdig een losafpraak op basis van de levertijd en eventueel levertijdstip. Daarbij dienen de voor het losadres gebruikelijke termijnen in acht genomen te worden.

Afgesproken levertijden zijn bindend. Levering vóór het afgesproken levertijdstip kunnen alleen plaatsvinden na toestemming van Jan Linders, waarbij Jan Linders de leverancier informeert over de te verwachten wachttijd voor de leverancier.

Indien de leverancier voorziet dat een levering te laat zal aankomen, zal de leverancier dit direct per e-mail of telefonisch aan Jan Linders medelen, met vermelding van de reden daarvan. Bij vertraging is de leverancier verplicht Jan Linders volgens onderling afgesproken frequentie te blijven informeren over het te verwachten tijdstip van aankomst. Indien Jan Linders de aldus aangekondigde of anderszins voorzienbare overschrijding van de levertijd onaanvaardbaar acht, kan zij de overeenkomst van de desbetreffende levering ontbinden door middel van een schriftelijke verklaring.

Bij te late levering houdt Jan Linders zich het recht voor om daaruit voortvloeiende directe en/of indirecte kosten (bijvoorbeeld koeriers) aan de betrokken leverancier in rekening te brengen.

5b2. Levervolledigheid

Jan Linders verwacht dat de servicegraad van de leverancier minimaal 98,5% is, gemeten op geleverd aantal handelseenheden ten opzichte van initieel besteld aantal handelseenheden per leverdag.

Voor een normale bedrijfsvoering is een servicegraad van minimaal 98,5% het uitgangspunt en branche breed een zeer geaccepteerd niveau. Jan Linders verwacht dan ook dat de servicegraad bij aanlevering aan Jan Linders minimaal op of boven 98,5% ligt. Calamiteiten en een incident zijn daarbij uitgesloten van deze minimaal wenselijke servicegraad. Een eventuele negatieve impact vanuit leden is reeds verdisconteerd in de veiligheidsmarge van 98,5%. Wanneer de gecorrigeerde servicegraad onder het minimale niveau van 98,5% komt, dan gaat Jan Linders en de leverancier op korte termijn in gesprek. De leverancier geeft inzicht in oorzaak en verwachte duur ervan, inclusief verbeterplan. Er ontstaat tevens de mogelijkheid voor Jan Linders om kosten, zijnde EUR 2,50 per collo, onherroepelijk te gaan verrekenen.

5b3. Correcte facturen

Jan Linders verwacht dat facturen volledig en correct verstuurd worden, zowel inhoudelijk als tariefmatig.

c. Monsters

In geval van nieuwe producten zal de leverancier op verzoek monsters daarvan aan Jan Linders sturen. Door de leverancier aan Jan Linders verstrekte monsters zijn in alle gevallen kosteloos, zowel voor als na het sluiten van een Overeenkomst. Het verzoek om en levering van monsters verplicht Jan Linders in geen geval tot het plaatsen van een order voor dat product.

De kwaliteit van de daarna geleverde producten dient ten minste te voldoen aan de kwaliteit van de monsters.

Voorts zal de leverancier van elke productiecharge/batch productmonsters nemen die hij gedurende ten minste de duur van de THT van de betreffende producten zorgvuldig zal bewaren en ter beschikking van Jan Linders houden.

d. Colli

Colloverpakking

Alle producten dienen deugdelijk te worden verpakt. Daarbij dienen de producten zodanig verpakt te zijn, dat zij bij normaal vervoer de plaats van levering in goede staat bereiken en het lossen van de goederen veilig kan geschieden. In het bijzonder geldt dat:

- De leverancier zich conformeert aan de uitgangspunten van de stichting Collomoduul voor wat betreft de maatvoering;
- De verpakking eenvoudig en zonder hulpmiddelen kan worden geopend (bijvoorbeeld geen dozen met nieten, geen krachtlijm);

- In het geval van gebruik van karton de verpakking van zodanige kwaliteit is dat de verpakking niet inzakt en stapelbaar is met gelijke en andere verpakkingen;
- Indien gebruik wordt gemaakt van trays als omverpakking, dient de leverancier de tray te krimpen met folie.
- Ook hiervoor verwijst Jan Linders naar de GS1 richtlijnen.

Tekst op colloverpakking

- Aan de buitenkant van het collo dient duidelijk herkenbaar te zijn wat de inhoud is (inhoud, merk en productnaam);
- In geval sprake is van een THT, dient deze duidelijk op de buitenkant van de collo zichtbaar te zijn;
- De GTIN (handelseenheid) van de collo dient eveneens duidelijk zichtbaar te zijn;
- De GTIN van de consumenteneenheid mag niet zichtbaar zijn buiten de collo;
- In geval sprake is van gevaarlijke stoffen dienen op de buitenzijde van de collo deugdelijke gevarenetiketten aanwezig te zijn, inclusief duidelijk leesbare UN-nummering en gevarenklasse;
- Het productblad gevaarlijke stoffen dient door leverancier overhandigd te zijn. In geval van wijzigingen in dit productblad dient dit telkens vroegtijdig door leverancier gemeld te worden;
- In geval van specifieke vereisten tijdens opslag (zoals temperatuurconditionering, zonlicht, etc.) en *handling* (recht op plaatsen, breukgevoeligheid, etc.) dient dit duidelijk op de collo herkenbaar te zijn;
- Lot- en serienummer dienen altijd op de doos zichtbaar te zijn.

De leverancier dient eventueel door Jan Linders aangeleverde verpakkingsmaterialen en overige zaken die ter be- en/of verwerking worden aangeleverd, zo spoedig mogelijk na ontvangst te controleren en te testen. De leverancier dient mogelijke gebreken en/of onregelmatigheden uiterlijk 3 (drie) dagen voor de be- en/of verwerking of het gebruik aan Jan Linders te melden.

Leverancier heeft de verantwoordelijkheid om bij het laden en lossen de Arbo voorwaarden – die betrekking hebben op het maximale tilgewicht bij frequent repeterende belasting – na te laten leven.

e. Ladingdragers

Standaardisatie in de maatvoering van ladingdragers is van belang voor een efficiënt transport van de leverancier naar het distributiecentrum van Jan Linders. Jan Linders verwacht daarom van haar leveranciers dat zij alle producten op pallets of rollende ladingdragers leveren en dat zij zich daarbij aan de onderstaande vereisten voor ladingdragers en palletstapeling –en belading houden. Afwijkingen ten opzichte van de bovengenoemde eisen worden alleen geaccepteerd na de schriftelijke goedkeuring van Jan Linders.

Rollende ladingdragers

- Jan Linders hanteert de volgende rollende ladingdragers: Jan Linders rolcontainers, roly's en dolly's;

- Jan Linders kan de leverancier verplichten tot het leveren op rollende ladingsdragers voor specifiek te benoemen artikelen.

Pallets

- Jan Linders hanteert twee palletmaten: 100x120 cm en 80x120 cm;
- De pallets dienen veilig, schadevrij, droog, schoon, ongediertevrij en kwalitatief goed te zijn;
- Leverancier dient op poolpallets te leveren;
- Uitsluitend de volgende poolpallets worden geaccepteerd:

Poolorganisatie	Afmeting 100x120 cm	Afmeting 80x120 cm
LPR	X	X
CHEP	X	X
DPB	X	
PP LOGIPAL (IPP)	X	X
POOLPALLETS (EPS Veiling)	X	
H1 (vers)	X	X

- Alleen diepvries producten mogen op witte/EPAL pallet geleverd worden, mits (i) deze van goede kwaliteit is en (ii) deze bij levering één op één geruild wordt. Slechts bij uitzondering – indien de leverancier kan aantonen dat zijn bedrijfsvoering hier op korte termijn niet kan worden ingericht – kan de leverancier zijn leveringen (vers of droge kruidenierswaren) op EPAL pallets laten plaatsvinden. Dit kan alleen na expliciete overeenstemming met Jan Linders. EPAL pallets worden niet geruild.

Hoogte ladingdragers

- Maximale stapelhoogte is 180 cm, inclusief ladingdrager, tenzij hierover afwijkende afspraken gemaakt zijn met en geaccordeerd zijn door Jan Linders.
- Een beladen ladingdrager met afmeting 100x120 cm weegt maximaal 1.000 kilogram, inclusief ladingdrager. Bij een ladingdrager met afmeting 80x120 cm geldt een maximum gewicht van 800 kilogram, inclusief ladingdrager.

Belading en stapeling ladingdragers

Voor de belading en stapeling van de ladingdragers gelden eveneens de standaard GS1 richtlijnen inclusief de toevoegingen voor leveringen aan een geautomatiseerd DC. Van deze eisen benoemt Superunie de volgende eisen expliciet (maar niet uitsluitend):

- Ladingdragers worden gestapeld binnen hun grondoppervlak. De lading mag maximaal 50 mm aan iedere zijde overhangen;
- Ladingdragers worden in een vast patroon en in verband gestapeld. De homogeniteit van de belading dient van dien aard te zijn dat na verwijdering van extra (transport)emballage de producten stabiel op de ladingdrager blijven staan;
- Elke laag bevat eenzelfde aantal colli;
- Ladingdragers bevatten maximaal 1 (één) THT per ladingdrager
https://www.gs1.nl/sites/default/files/ld_edi_gs1verzenderberichthandleiding.pdf;
- Ladingdragers bevatten maximaal 1 (één) product per ladingdrager;
- Indien de bestelde hoeveelheid zo gering is dat vanuit efficiëntie meerdere producten of THTs door gestapeld zouden kunnen worden, is dat slechts mogelijk indien er voor ieder

nieuw product of THT een nieuw Sandwichpallet wordt gebruikt. De producten met de kortste THT dienen dan als laatste/bovenste op de ladingdrager geplaatst te zijn;

De leverancier is aansprakelijk voor schade veroorzaakt door onvoldoende en/of ondeugdelijke palletbelading.

Displays:

Indien er displays geleverd worden, dan geldt dat deze verrijdbaar moeten zijn, op pool-ladingdragers staan en een maximale hoogte van 1.60m hebben.

f. Houdbaarheid en temperatuur

De door Jan Linders afgesproken houdbaarheidstermijn geldt bij iedere levering . Elke levering dient te geschieden volgens het FEFO-systeem. Ieder product hoort dus altijd minimaal dezelfde of een langere THT te dragen dan de producten uit iedere voorafgaande levering
Per verzendeenheid geldt dat alle artikelen dezelfde THT dienen te hebben. 1 (één) levering bevat maximaal 2 (twee) THTs per product. Een ladingdrager bevat maximaal 1 (één) THT per ladingdrager. Jan Linders accepteert alleen producten die voldoen aan de THT-norm, zoals die is afgesproken tussen Jan Linders en de leverancier.

De leverancier draagt ervoor zorg dat de producten altijd en door de gehele keten worden opgeslagen en vervoerd onder condities die ervoor zorgen dat de kwaliteit gewaarborgd blijft en die ten minste voldoen aan alle wettelijke eisen. In geval van temperatuurgevoelige producten, draagt de leverancier er voor zorg dat de producten worden aangeleverd op een temperatuur die niet hoger of lager is dan voor het behoud van een goede kwaliteit wenselijk c.q. noodzakelijk is, onder andere door te monitoren, controleren en registreren dat de temperatuur binnen de voorgeschreven bandbreedte blijft. Indien de temperatuur bij ontvangst buiten de minimum -of maximumtemperatuur valt, kan Jan Linders de betreffende levering afkeuren en direct retour sturen.

Temperatuurnormen ontvangst:	Norm	Afkeurgrens (ondertemperatuur):
Verse kip, wild *vis, verse maaltijden	0 - 4°C	> + 4°C
Koelvers *	0 - 7°C (streef 0 - 4 °C)	> + 7°C
Diepvriesproducten	< - 18°C	> - 15°

*) Wanneer de fabrikant een bewaar temperatuur op de verpakking vermeldt die lager is dan wettelijk voorgeschreven temperatuur dan dient deze lagere temperatuur bij ontvangst te worden aangehouden.

g. Levering

Levering geschiedt uitsluitend met een gesloten vrachtauto met achterlossing. Jan Linders kan gebruik van een ketting(auto) verlangen. De leverancier dient zich aan de op de afleverplaats geldende voorschriften te houden. De chauffeur dient altijd zelf te lossen en goederen op de

aangegeven plaats neer te zetten. De chauffeur dient eveneens zelf een pompwagen mee te nemen.

De leverancier is verplicht om transportbundeling toe te passen richting het DC van Jan Linders. Leverancier dient daarom minimaal 15 palletplaatsen per aanlevermoment te combineren.

h. GS1-label met SSCC-code

Aantal en plaats

Iedere verzendeenheid (dus ook een niet volle pallet) dient voorzien te zijn van 2 (twee) GS1-labels met SSCC-code. In geval van Sandwichpallets dient iedere individuele Sandwichpallet separaat gelabeld te zijn (met een unieke SSCC). De labels dienen op de in GS1-regels aangegeven plaatsen geplakt te worden. Zie hiervoor de handleiding op www.gs1.nl. Indien een leverancier nog niet met voornoemd GS1-label kan leveren dan dient hij aan te geven binnen welke termijn dat wel gaat plaatsvinden. De extra handlingskosten voor leveringen zonder GS1-label kunnen in rekening worden gebracht bij de leverancier. Als een leverancier de levering niet met de juiste SSCC en/of DESADV aanlevert, kan een boete van EUR 100,- per order in rekening gebracht worden.

Bij aanlevering op de eindbestemming mag de verzendeenheid alleen voorzien zijn van de GS1-labels van de betreffende levering. Alle overige labels waarop informatie in barcodevorm staat, moeten voor aanlevering verwijderd of afgeplakt zijn.

Formaat en inhoud

Iedere ladingdrager dient voorzien te zijn van een GS1-label in A-5 formaat. De opmaak en inhoud van het label dient te voldoen aan het GS1-format. Ieder label vermeldt:

- SSCC-nummer;
- GTIN besteleenheid;
- hoeveelheid producten;
- THT per ladingdrager;
- het ordernummer van de afnemer;
- omschrijving van de producten;
- netto- en brutogewicht van de goederen;
- inhoud per collo;
- aantal colli;
- aantal ladingdragers.

Labels waarop de GTIN staat geprint dienen zodanig bevestigd te worden dat deze onder normale omstandigheden niet loslaten en zodanig vlak zijn dat het scannen niet wordt belemmerd.

i. Emballage

Leverancier is verplicht alle extra gebruikte emballage (waaronder begrepen pakkisten, kratten, laadborden, etc.), met uitzondering van zaken die deel uitmaken van het zogenaamd poolsysteem, voor eigen rekening en risico direct na lossen retour te nemen. Doet de leverancier dit niet, dan wordt verwijdering door Jan Linders op kosten van de leverancier uitgevoerd.

j. Ontvangst en controle

Als er verkeerde artikelen in de logistieke keten belanden, kan dat veel problemen opleveren: artikelen zijn niet scanbaar, er ontstaan voorraadtekorten, artikelen raken bedorven, etc. Het is daarom van groot belang dat de levering precies overeenkomt met wat afgesproken is. Jan Linders zal in dat kader de door de leverancier geleverde producten mogen controleren en de leverancier zal daarbij zijn medewerking verlenen. Bij de controle kan een controleur van Jan Linders de informatie op de verpakking checken, de GTIN, de hoeveelheid en de THT. Ook zal hij de ladingdragers kunnen controleren (op soort, aantal, stapeling en stevigheid) en de pakbon (aantallen artikelen en ladingdragers). Daarbij dient de hoeveelheidvermelding te corresponderen met de besteleenheden (bijvoorbeeld het aantal kratten) en dus niet met consumenteneenheden (bijvoorbeeld het aantal kilo's of andere inhoudsmaat). De controleur kan ook de inhoud van de colli controleren. Tot slot zal de controleur ook monsters kunnen nemen. Jan Linders is niet verplicht om leveringen te controleren en kan een levering ook onder voorbehoud accepteren. Geleverde producten die niet door Jan Linders waren besteld, worden geweigerd.

Indien Jan Linders een controle op de producten uitvoert, mag de wagen pas vertrekken als de lading akkoord is bevonden door de betreffende controleur.

Het kan voorkomen dat Jan Linders niet in staat is de goederen in ontvangst te nemen op het overeengekomen tijdstip. In dat geval zal de leverancier de goederen als kenbaar eigendom van Jan Linders bewaren, beveiligen en verzekeren en alle redelijke maatregelen treffen om achteruitgang in kwaliteit te voorkomen. De leverancier zal op zijn verzekeringspolis(sen) laten opnemen dat eventuele uitkeringen door de verzekeringsmaatschappij direct gedaan zullen worden aan Jan Linders. Jan Linders en de leverancier zullen nadere afspraken maken over de termijn voor bewaring, die maximaal 60 (zestig) werkdagen zal zijn.

Als Jan Linders constateert dat bepaalde artikelen niet aan de opgestelde of goedgekeurde specificatie of monsters voldoen, dan geldt dat als een tekortkoming ten aanzien van de gehele partij. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om producten met een onjuiste THT, producten die op een onjuiste temperatuur zijn gehouden of vervoerd en om beschadigde producten. Ook een surpluslevering wordt aangemerkt als een tekortkoming. Jan Linders kan dan de betreffende goederen of partij (onverwijld) retourneren aan de leverancier. Alle kosten die daarbij gemoeid zijn (zoals vrachtkosten en in- en uitslagkosten) komen voor rekening en risico van de leverancier. Daarnaast kan Jan Linders vervanging of (volledige) creditering van de afgekeurde goederen verlangen, schadevergoeding van de leverancier vorderen en/of de betreffende Overeenkomst ontbinden, conform het bepaalde in de Algemene Voorwaarden.

Goedkeuring van een partij goederen ontslaat de leverancier niet van zijn verplichtingen, onder meer ten aanzien van verborgen gebreken. Daarnaast impliceert goedkeuring niet automatisch goedkeuring voor een andere partij.

De leverancier dient klachten met betrekking tot leveringen op werkdagen binnen 4 (vier) uur in behandeling te nemen en binnen 24 (vierentwintig) uur af te wikkelen. Indien het de leverancier niet lukt de klacht binnen die termijn af te wikkelen, dient de klacht geanalyseerd te worden met een bijbehorende oplossing c.q. erkenning.

k. Calamiteitenplan en riskmanagementprocedure

De leverancier dient over een calamiteitenplan en riskmanagementprocedure te beschikken om de leveringsgarantie te waarborgen. De leverancier kan gevraagd worden om een intern door de leverancier vastgesteld document te overleggen waarin een dergelijk plan en procedure is opgenomen.

6. RECALL

Het kan voorkomen dat bepaalde geleverde producten niet voldoen: omdat ze ongeschikt zijn voor gebruik of consumptie (door bijvoorbeeld afwijkingen of mogelijke gezondheidsrisico's) of omdat daarover twijfel bestaat bij Jan Linders of het winkelend publiek. In dergelijke gevallen kan Jan Linders besluiten om de betreffende producten terug te roepen uit de winkels en bij haar afnemers. Indien producten al door het winkelend publiek zijn gekocht, kan Jan Linders het publiek oproepen die producten te retourneren. Jan Linders heeft voor de leverancier een plan opgesteld dat in geval van zo'n recall nageleefd moet worden: het Recallplan.

Zodra de leverancier constateert dat een product niet voldoet (of over informatie beschikt waaruit blijkt dat een product niet voldoet), meldt de leverancier dit aan Jan Linders. Hiermee wordt het Recallplan in werking gezet. Jan Linders kan de leverancier dan verzoeken om binnen 24 (vierentwintig) uur een rapport op te stellen waarin alle relevante informatie en documentatie is opgenomen met betrekking tot het betreffende product. Het rapport bevat in ieder geval de volgende gegevens:

- Het betreffende product: naam, GTIN, THT, leveringsdatum, aantal colli per levering, ordernummer;
- Het productieproces van het betreffende product;
- De bereidingsmethode van het betreffende product;
- De productspecificatie van het betreffende product;
- Een risicoanalyse van het betreffende product;
- (Ongewenste) effecten op de gezondheid van het betreffende product;
- Namen en e-mailadressen van de belangrijkste medewerkers van de leverancier;
- Gegevens van de toeleverancier(s) van het betreffende product;
- (Eventuele) overige door Jan Linders gewenste informatie.

Gedurende de recall rapporteert de leverancier dagelijks de meeste actuele informatie aan Jan Linders. Ook is de leverancier steeds telefonisch bereikbaar voor Jan Linders voor overleg en het geven van informatie en assistentie bij het uitvoeren van het Recallplan. In dat kader informeert de leverancier zo spoedig mogelijk over de telefoonnummers waarop (tijdens en buiten) kantooruren bereikbaar is. Jan Linders bepaalt in overleg met de leverancier de communicatie met de NWWA.

De leverancier haalt vervolgens de betreffende producten op de door Jan Linders aangegeven plaats en tijdstip op en zorgt voor de afvoering en vernietiging ervan.

De leverancier doet geen mededelingen over de recall aan derde partijen, tenzij Jan Linders daarvoor vooraf toestemming heeft gegeven.

Alle kosten – waaronder de vernietigingskosten – die direct en/of indirect gemoeid zijn met de recall komen voor rekening van de leverancier.

7. CENTRALE BETALING, FACTURERING EN BONUSAFREKENINGEN

Na voltooiing van een levering of na voltooiing van andere opgedragen werkzaamheden dient de leverancier onmiddellijk een duidelijke en gespecificeerde factuur op te maken. De leverancier stuurt een dergelijke factuur aan de crediteurenadministratie van Jan Linders via het bericht INVOIC.

Op de factuur moeten in ieder geval de volgende gegevens opgenomen worden:

- De GLN van Jan Linders (factuuradres);
- De GLN van het afleveradres;
- Het ordernummer van de afnemer;
- Leverdatum;
- GTIN;
- Artikelomschrijving;
- Aantal geleverde artikelen;
- Stukprijs.

Het is van belang dat elke factuur voldoet aan bovengenoemde vereisten. Voldoet een factuur niet (geheel), dan zal Jan Linders de verwerking (en dus ook de betaling) van die factuur opschorten of weigeren.

Voor iedere factuur geldt een betalingstermijn van 30 (dertig) dagen, tenzij een wettelijke bepaling een kortere termijn voorschrijft. In dat laatste geval geldt de kortere – wettelijke – betalingstermijn. De betalingstermijn begint te lopen nadat de levering is voltooid of na ontvangst van de factuur, al naar gelang welke datum later is.

Door betaling van een factuur voldoet Jan Linders aan al haar verplichtingen uit de betreffende Overeenkomst. Een betaling door Jan Linders ziet altijd op een bepaalde factuur. Betaling van een bepaalde factuur kan dus niet opgevat worden als betaling van een eventuele andere verplichting van Jan Linders.

De leverancier blijft verplicht deugdelijke producten aan Jan Linders te leveren, ook nadat Jan Linders een factuur heeft betaald. Betaling door Jan Linders houdt geen erkenning van deugdelijkheid in en ontslaat de leverancier niet van enige aansprakelijkheid ter zake.

Indien en voor zover er sprake is van numerieke verschillen in een factuur, waardoor een administratieve correctie achteraf dient plaats te vinden, worden de gemaakte kosten voor de correctie door Jan Linders verhaald op de leverancier.

Bonusafspraken

Jan Linders en de leverancier behouden zich de mogelijkheid voor in onderling overleg bonusafspraken te maken, welke door partijen schriftelijk worden vastgelegd en conform de letter van deze bonusafpraak en artikel 8 van dit Handboek door Jan Linders kunnen worden verrekend met de vorderingen die Leverancier op Jan Linders heeft.

Bonusafrekeningen

Crediteringen die niet via Jan Linders (op artikelniveau) zijn verrekend, kunnen door de leverancier in geen geval in mindering worden gebracht op de te hanteren grondslag(en) voor de berekening van bonussen achteraf.

8. VERREKENING

Jan Linders mag haar vorderingen op de leverancier verrekenen met alle vorderingen van de leverancier op Jan Linders, ongeacht of de vorderingen van (een van) beide partijen opeisbaar zijn, onder voorwaarde of onder tijdsbepaling. Onder de vorderingen die ter verrekening door Jan Linders openstaan vallen uitdrukkelijk, doch niet uitsluitend vorderingen die voortvloeien uit (bonus) afspraken of overeenkomsten die de leverancier is aangegaan met Jan Linders ook indien Jan Linders voor zo'n afspraak of overeenkomst geen toestemming heeft gegeven (zoals bedoeld in artikel 1.2 van de Algemene Voorwaarden). Het moet dan wel gaan om afspraken of overeenkomsten die zijn aangegaan in het kader van de (handels)relatie tussen de leverancier en Jan Linders. Indien het voor de verrekening van een vordering van Jan Linders op de leverancier (of vice versa) noodzakelijk is dat eerstgenoemde vordering wordt overgedragen, dan zal Jan Linders daartoe conform artikel 3:94 lid 1 BW een akte opstellen en daarvan mededeling doen aan de betreffende leverancier.

9. GEHEIMHOUDING

Tussen de leverancier en Jan Linders wordt veel vertrouwelijke informatie uitgewisseld. Daaronder vallen onder andere gegevens met betrekking tot de onderneming van Jan Linders, waaronder productprijzen en omzetcijfers. De leverancier zal daarom die informatie geheim houden, alsook enige andere informatie die de leverancier ter kennis is gekomen in het kader van onderhandelingen en uitvoering van een Overeenkomst (inclusief de Algemene Voorwaarden en dit Handboek). Dit laatste geldt met name (maar niet alleen) voor informatie met betrekking tot producten, installaties en processen die de leverancier in samenwerking met of in opdracht van Jan Linders heeft ontwikkeld of gebruikt.

De geheimhouding heeft alleen betrekking op informatie die niet reeds publiekelijk bekend is. De geheimhouding geldt niet als er een wettelijke verplichting op de leverancier rust om de betreffende informatie bekend te maken of als Jan Linders vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven voor openbaarmaking.

De leverancier zal de hiervoor bedoelde geheimhouding ook na beëindiging van een Overeenkomst betrachten.